

Adempimenti commissione elettorale **elezioni RSU scuola 2015**

ci si accorda fra commissari per decidere dove e quando riunirsi
(anche in orario di servizio e si ha diritto all'esonero)

1. Verificare la validità delle liste presentate, ossia:

- la firma del presentatore della lista deve essere autenticata o autocertificata con copia del documento d'identità ai sensi del DPR 445/2000;
- le firme dei sottoscrittori non devono essere presenti in più liste, pena la cancellazione delle firme da tutte le liste;
- le firme dei sottoscrittori devono essere in numero non inferiore al 2% degli aventi diritto al voto, docenti di ruolo, ATA, compresi i supplenti annuali (contratti al 30 giugno o al 31 agosto);
- la lista può essere sottoscritta da chiunque degli aventi diritto, compresi i candidati;
- i candidati, non più di 4 (8 nelle scuole con oltre 200 elettori), devono far parte degli aventi diritto e devono essere dipendenti, docenti o ATA con contratto a tempo indeterminato o determinato annuale;
- i candidati non possono essere presenti in più di una lista. Nel caso in cui la stessa candidatura fosse presente su più di una lista, il candidato è invitato ad optare per una sola candidatura pena l'esclusione dalla competizione elettorale;
- chi è commissario non può essere candidato e viceversa.

2. Preparare il prototipo di scheda elettorale

- Deve contenere l'elenco delle liste in ordine cronologico di presentazione al protocollo;
- ogni lista deve essere presentata con il **nome corretto della sigla sindacale come presente nel frontespizio della lista presentata** (es. COBAS - Comitati di base della scuola);
- associati alla lista i nomi dei candidati, nell'ordine di inserimento nelle liste.

3. Decidere l'ubicazione del seggio (o dei seggi) elettorale e l'orario di svolgimento delle elezioni in data 3, 4, 5 marzo 2015 (che deve essere comunicato alle/agli elettori almeno 8 giorni prima ovvero entro il 23 febbraio). Ricordiamo che il seggio può essere anche itinerante per garantire al meglio la partecipazione al voto.

4. Decidere l'orario dello scrutinio del 6 marzo 2015.

(ai sensi dell'art. 7 comma 3 del Regolamento Elettorale - Accordo del 07/08/1998 - per il presidente di seggio e per gli scrutatori la durata delle operazioni elettorali, comprendente il giorno antecedente alla votazione e quello successivo alla chiusura dei seggi, è equiparata a tutti gli effetti al servizio prestato).

Successivamente:

- 1. distribuire al seggio o ai seggi il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni (matite, urne, schede elettorali, etc.) e in data 6 marzo 2015 presenziare allo scrutinio;**
- 2. comunicare i risultati delle elezioni ai lavoratori, all'amministrazione ed alle organizzazioni sindacali che hanno presentato le liste.**
- 3. compilare l'apposito verbale da inviare all'ARAN.**

a cura di: COBAS - Comitati di base della scuola